



## Segnalazione tramite lettera/posta

È possibile fare segnalazioni anche tramite posta.

Le comunicazioni devono essere spedite, alla rispettiva società, al seguente indirizzo:

**TREVI - Finanziaria Industriale S.p.A.**

Via Larga di Sant'Andrea, 201 - 47522 Cesena (FC) Italy  
Alla c.a. "Ufficio Segnalazioni Whistleblowing/Responsabile Internal Audit"

\*\*\*

**TREVI S.p.A.**

Via Dismano, 5819 - 47522 Cesena (FC) Italy  
Alla c.a. "Ufficio Segnalazioni Whistleblowing/Responsabile Internal Audit"

\*\*\*

**SOILMEC S.p.A.**

Via Dismano, 5819 - 47522 Cesena (FC) Italy  
Alla c.a. "Ufficio Segnalazioni Whistleblowing/Responsabile Internal Audit"

\*\*\*

Chi vuole presentare una segnalazione deve specificare che si tratta di una segnalazione whistleblowing per la quale si intende mantenere riservata la propria identità e beneficiare delle tutele previste nel caso di eventuali ritorsioni.

Tale specificazione consente, laddove la segnalazione pervenga erroneamente ad un soggetto non competente, la trasmissione tempestiva da parte di quest'ultimo al soggetto autorizzato a ricevere e gestire le segnalazioni di whistleblowing.

Il segnalante, inoltre, è invitato a inserire la segnalazione in due buste chiuse: la prima con i dati identificativi del segnalante unitamente alla fotocopia del documento di riconoscimento; la seconda con la segnalazione, in modo da separare i dati identificativi del segnalante dalla segnalazione. Entrambe dovranno poi essere inserite in una terza busta chiusa che rechi all'esterno la dicitura "Segnalazione WHISTLEBLOWING".